

Aspirantes de nuevo ingreso:

Solo se hará el proceso de recepción de documentos para considerarlos como alumnos, de acuerdo a la siguiente programación:

DIA	HORA	GPOS.	CARRERA	AULA
13/AGO	9:00 a 11:00	1° AM	Contabilidad	19
		1° BM	Electricidad	20
		1° CM	Laboratorista Químico	21
	11:30 a 13:30	1° DM	Programación	19
		1° EM	Programación	20
		1° FM	Soporte y Mantto. De Equipo Comp.	21
14/AGO	9:00 a 11:00	1° GM	Srio. Ejecutivo	19
		1° AV	Mantenimiento Automotriz	20
		1° BV	Contabilidad	21
	11:30 a 13:30	1° CV	Electricidad	19
		1° DV	Programación	20
		1° EV	Soporte y Mantto. De Equipo Comp.	21
15/AGO	9:00 a 11:00	1° FV	Electromecánica	19
		1° GV	Laboratorista Químico	20
			Extemporáneos	21

Documentación a entregar en el siguiente orden:

- 4 Fotografías tamaño infantil de frente, blanco y negro o a color, con el nombre y grupo escrito en cada una, con lápiz y si es con bolígrafo ponerlas encontradas para que no se ensucien.
 - Solicitud de inscripción con fotografía.
- Copia de la Cartilla Nacional de Salud (Sólo carátula y esquema de vacunación en una sola hoja).
 - Ficha de registro del alumno con fotografía.
 - Reglamento escolar.

Todos los documentos deberán estar debidamente requisitados y con los datos completos.

Las aportaciones voluntarias se depositarán hasta tener autorización por parte de UEMSTIS.

Procedimiento:

1. Tomar un turno en pórtico del plantel.
2. Dirigirse al aula correspondiente con la documentación ya ordenada y completa.
3. Esperar su turno y entregar documentación.
4. Hasta aquí termina este proceso y se les informará por medio de la página oficial o los alumnos, cuando se tengan nuevas indicaciones.

Por su atención, gracias.

Atentamente:

Servicios Escolares