

Actividad	Nuevo ingreso (primer semestre aceptados)	Tercer semestre	Quinto semestre	Observaciones a considerar
Recepción de documentos para descuento minuta SEP-SNTE(UNICOS DÍAS)	Fecha por confirmar	20 de agosto 2020 en horario de 6:00 am a 11:00 pm a través de la plataforma a Google Classroom	21 de agosto de 2020 en horario de 6:00 am a 11:00 pm a través de la plataforma Google Classroom	1. Leer detenida y atentamente las indicaciones. 2. Las fechas establecidas son inamovibles, si la documentación no es recibida o no está completa no se podrá otorgar el descuento.
Recepción de documentos para descuento de hermanos	Fecha por confirmar	24 de agosto 2020 en un horario de 6:00 am a 11:00 pm a través de la plataforma Google Classroom		1. Leer detenida y atentamente las indicaciones. 2. Las fechas establecidas son inamovibles, si la documentación no es recibida o no está completa no se podrá otorgar el descuento. 3. Deberán enviar un solo documento que contenga la información de los 2 hermanos.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA OTORGAR EL DESCUENTO A TRABAJADORES DOCENTES, PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN DEPENDIENTES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA FEDERAL MINUTA NACIONAL SEP-SNTE PUNTO 69.

PARA ALUMNOS DE TERCER SEMESTRE.

1. Solicitud de descuento.
2. Boleta Final de Calificaciones de segundo semestre (la que trae el promedio), que muestre que es alumno regular.
3. Original de la Constancia de Servicios del Trabajador (a) expedida por la institución donde labora, donde se acredite lo siguiente: la (s) plaza(s) y el tipo de nombramiento en la (s) plaza (s) que le correspondan, fecha de ingreso, funciones (administrativas y/o docentes), deberá señalar que esta en servicio activo.
4. Comprobante de las percepciones y deducciones del trabajador, correspondiente a la quincena inmediata anterior a la fecha de entrega de la documentación. (De la primer quincena de agosto).
5. Credencial del SNTE (ambos lados en una sola hoja). En caso de no tenerla deberá escanear oficio de solicitud de descuento por parte del sindicato, dirigido al COMITÉ ESCOLAR DE ADMINISTRACIÓN PARTICIPATIVA DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No. 46 MIGUEL HIDALGO Y COSTILLA, indicando los datos completos del alumno (nombre completo, grado, grupo y especialidad) que será beneficiario del descuento e indicar los datos del trabajador y especificar que son miembros activos del mismo.
6. Acta de nacimiento DEL ALUMNO. (para acreditar parentesco)

Nota 1. La recepción de documentación será a través del curso de Google Classroom con el siguiente código: **zerpg5r**. El día 20 DE AGOSTO DE 2020 en un horario de 6:00 a 23:00 horas. La fecha y horario es **ÚNICO**, no se recibirá documentación alguna fuera del horario y fecha establecido **SIN EXCEPCIÓN ALGUNA**. Si la documentación no se entrega a tiempo deberá pagar la cuota voluntaria en su totalidad.

Nota 2: La documentación debe entregarse COMPLETA, en caso contrario no se aplicará el descuento y deberá pagar la cuota voluntaria en su totalidad.

Nota 3: La documentación debe escanearse en el orden señalado, de manera **legible** en **un solo archivo PDF** que se denominará: TuNúmerodeControl_ApellidoPaterno_ApellidoMaterno_Nombre(s).

Ejemplo: 19324050460999_Martinez_Tellez_BrendaLizeth.pdf

Nota 4: A las solicitudes que cumplan con lo establecido, se les aplicará el descuento de manera directa en la ficha de depósito.