

**Descripción del proceso de pago de la Cuota de Cooperación Voluntaria para el semestre febrero – julio 2021, área de Recursos Financieros:**

1. El alumno ingresara a la plataforma o formulario el día programado de acuerdo a la especialidad que cursa y esta le arrojará la papeleta de pago.
2. El alumno acudirá a cualquier sucursal bancaria del banco BBVA Bancomer que se encuentre brindando servicio (ventanilla o practicableja), a las tiendas OXXO o bien realizar una transferencia electrónica por la cantidad que aparece en la papeleta de pago, para lo cual se brinda la siguiente información:

Número de cuenta: **0114180720**  
Tarjeta de débito: **4555113007970215**  
Clabe interbancaria: **012705001141807205**

Poniendo como referencia/motivo/concepto de pago la leyenda: **su número de control**

Es indispensable que pongan como referencia o motivo del pago **EL NÚMERO DE CONTROL DEL ALUMNO** el cual aparece en la papeleta de pago, de lo contrario será imposible rastrear el depósito en caso de que extravíen la ficha de pago y no podrá acreditarse el pago de la cuota de cooperación voluntaria del alumno.

Las sucursales del banco BBVA Bancomer que están brindando servicio son:

- Sucursal de Boulevard y Juárez horario de 8:30 a 16:00 de lunes a viernes y sábado de 8:30 a 14:00
- Sucursal de Juárez y Porfirio Diaz (zona centro) de 8:30 a 16:00 horas de lunes a viernes.

La practicableja (cajero del banco BBVA Bancomer que recibe depósitos) está abierta las 24 horas del día los 7 días de la semana.

El pago podrá realizarse también en cualquier OXXO depositando a la tarjeta: **4555113007970215**, la tienda OXXO cobra una comisión por depósito de \$ 10.00 (que son adicionales al monto que deben depositar de acuerdo a la papeleta) y deben informar que el motivo/referencia/concepto de pago es: **el número de control del alumno** Ejemplo: **19324050460999**

Dada la emergencia sanitaria por el virus COVID-19, se recomienda que el pago se realice a través de transferencia electrónica para evitar aglomeraciones en las sucursales bancarias o tiendas OXXO.

3. Cuando el alumno tenga la ficha de pago y/o el comprobante de la transferencia, deberá pegarlo en la parte inferior de la hoja que le arrojó la plataforma. Ejemplo



5. El alumno deberá escanear la hoja (con la ficha pegada) de modo **legible** en archivo PDF al que deberá nombrar:

NumerodeControl\_ApellidoPaternoApellidoMaternoNombre(s)\_GradoGrupo\_especialidad  
Ejemplo: **19324050460999\_MartinezTellezBrendaLizeth\_2AM\_Contabilidad** y subirlo al grupo y tarea de classroom que te corresponda de acuerdo a lo siguiente:

SEGUNDO SEMESTRE: código de la clase **biz5zrl**

CUARTO SEMESTRE: código de la clase **wcqe3l6**

SEXTO SEMESTRE: código de la clase **u6crtgs**

Ubicar en la parte superior de la pantalla, la pestaña trabajo de clase y sube el archivo en la tarea que te corresponde de acuerdo a la especialidad que estas cursando, por ejemplo:

- Si eres de segundo semestre del grupo AM de la especialidad de contabilidad, deberás ingresar al grupo de classroom **biz5zrl**

SEGUNDO SEMESTRE  
CUOTA DE COOPERACIÓN VOLUNTARIA  
Código de la clase biz5zrl

Fecha de entrega próxima  
No tienes ninguna tarea para esta semana  
Ver todo

Anuncia algo a tu clase

Lizeth Tellez ha publicado una nueva tarea: 2 AM LABORATORISTA  
14:25

Lizeth Tellez ha publicado una nueva tarea: 2 AM ELECTRICIDAD  
14:24

- Ubicar la pestaña trabajo de clase

SEGUNDO SEMESTRE  
CUOTA DE COOPERACIÓN VOLUNTARIA

Trabajo de clase

+ Crear

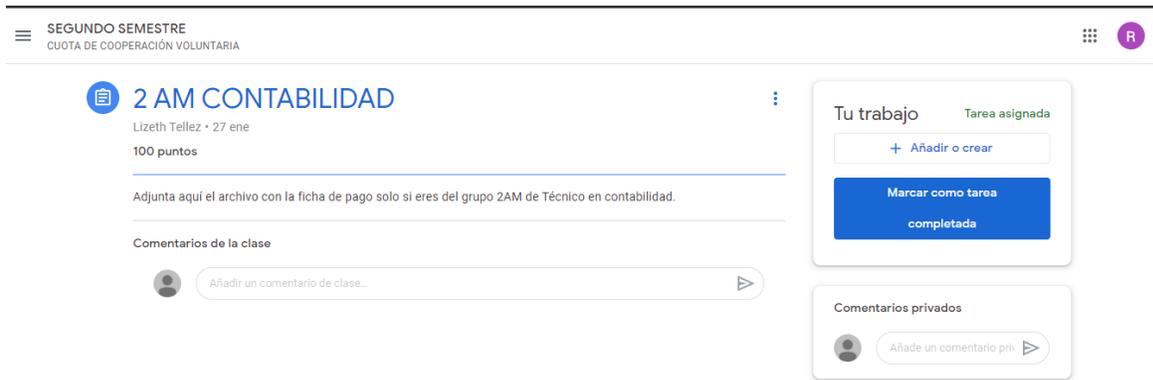
Google Calendar Carpeta de Drive de la clase

2 AM LABORATORISTA  
Publicado el 14:25

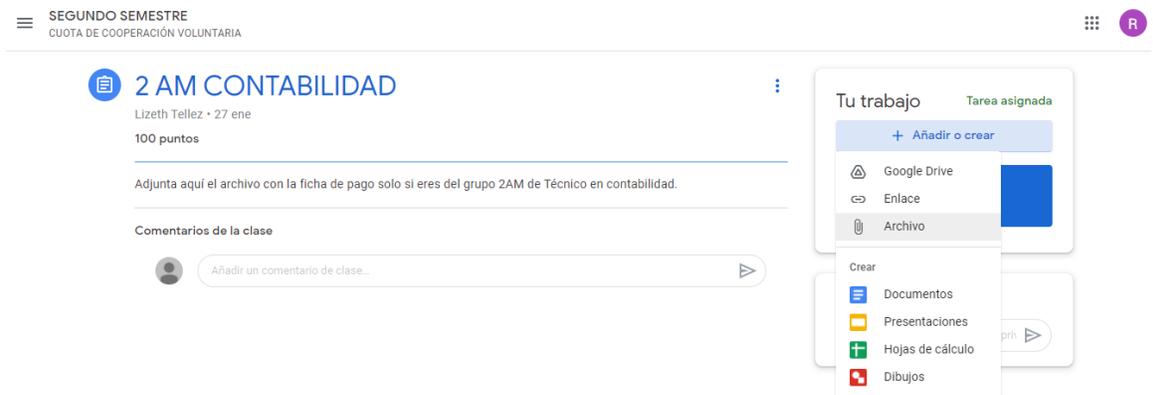
2 AM ELECTRICIDAD  
Publicado el 14:24

2 AM CONTABILIDAD  
Publicado el 14:22

➤ Seleccionar la tarea que dice 2 AM Contabilidad.



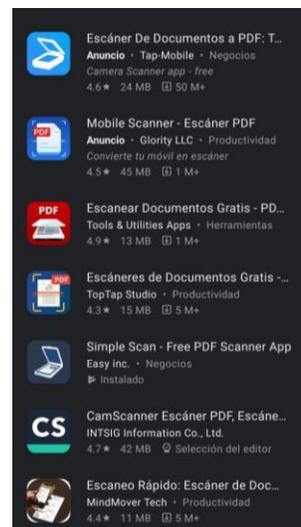
➤ En la parte superior derecha donde dice añadir o crear, dar clic y seleccionar la opción de archivo, buscar el archivo PDF del pago de la cuota de cooperación voluntaria que previamente creaste, dar clic en insertar y después en la opción de entregar.



### Notas:

El alumno debe enviar el archivo al correo electrónico proporcionado más tardar al día hábil siguiente de haber realizado su pago.

En Play Store o App Store existen varias aplicaciones que realizan la función de un escáner convierten los archivos a PDF por ejemplo:



y

El alumno debe revisar detenidamente y a conciencia que el archivo sea 100% legible, en caso contrario, si los datos del depósito no son legibles o que se aprecien borrosos no será posible acreditar debidamente el pago.

Es muy importante que el archivo se nombre como se indica porque de ese modo es posible llevar un mejor control de los archivos que se reciben.

6. Si el alumno no tiene acceso a los grupos de classroom o a los medios electrónicos para enviar el comprobante del pago de la cuota de cooperación voluntaria, se pondrán en el pórtico del plantel 3 urnas, una para cada semestre, en las cuales deberán depositar una de las copias que se solicitan en el punto 4, más tardar el día hábil siguiente a la fecha en la que realice el pago.

**El punto anterior solo aplica si le es **IMPOSIBLE** enviar la ficha de pago a los grupos de classroom. Dadas las condiciones sanitarias actuales deberá acudir únicamente una persona, portar cubrebocas y usarlo correctamente en todo momento, respetar las medidas sanitarias y la sana distancia.**

**¡Por ti, por mí, por todos, quédate en casa!**